Comité Régional ESCORIMO Auvergne-Rhône-Aloes

COMITE REGIONAL D'ESCRIME AUVERGNE RHONE ALPES

OFFRE D'EMPLOI

Le Comité Régional d'Escrime Auvergne Rhône-Alpes (7000 licenciés 95 clubs) est à la recherche d'un (e)

Collaborateur (rice) administratif (ve) et comptable (H/F) temps plein

Descriptif du poste

Au sein d'une équipe de 4 personnes épaulée par trois cadres techniques et le Bureau du Comité Régional, ce collaborateur (rice) aura en charge l'organisation de stages, déplacements, évènements en lien avec les activités sportives ainsi que le suivi administratif de différentes actions.

- Organisation administrative et logistique des stages,
 - Gestion des inscriptions
 - Réservation hébergement
 - Suivi des stagiaires
 - Préparation comptable
- Suivi comptable et administratif
 - Enregistrements comptables
 - Facturation
 - Suivi des encaissements
 - > Travaux administratifs divers
- Participation occasionnelle à l'équipe d'encadrement des stages
 - Présence avec hébergement sur le lieux des stages (4 fois par an)

Profil recherché

Bac Professionnel ou BTS secrétariat ou comptabilité, première expérience souhaitée, vous avez une attirance et une passion pour le sport en général. Vous êtes une personne dynamique, rigoureuse et organisée capable de travailler en autonomie. D'un naturel dynamique et disposant d'un bon sens de l'organisation, vous devez mettre en avant vos compétences en organisation administrative au service d'actions sportives.

Compétences souhaitées

- Attirance ou connaissance du milieu associatif et du sport.
- Maîtrise des outils informatique (word, excel, pwp...).
- Maîtrise des outils administratifs et comptables
- Créativité et sens de l'organisation.
- Capacité relationnelle et rédactionnelle.
- Travail au sein d'une équipe de salariés et de bénévoles.

Contrat: Contrat à durée indéterminée, poste basé à Lyon Gerland (Maison des Sports), temps plein 35 heures

Date de début : dès que possible

Classification et rémunération: Convention Collective du sport Groupe 3

Pour candidater, merci d'envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante : president@escrime-auvergnerhonealpes.fr en rappelant l'intitulé du poste en objet.